



Corso di formazione ed aggiornamento a distanza

**PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIRITTO DI ACCESSO:
OPPORTUNITÀ E CRITICITÀ DELLA DIGITALIZZAZIONE**

16 e 30 Novembre 2023

ore 9-13



PRESENTAZIONE

Dal 1° gennaio 2024 saranno operative le norme del nuovo Codice Appalti sulla pubblicità, strettamente correlate alla digitalizzazione.

Dalla pubblicazione di “atti” e “documenti” si passa alla trasmissione di “dati” all’ANAC, che li renderà disponibili. E già si intravede il notevole cambiamento rispetto al percorso di “trasparenza totale” iniziato nel 2016 e approvato all’allegato 9 del PNA 2023/2025...

Anche l’accesso agli atti avverrà attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale: ai primi cinque in graduatoria saranno rese reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, le offerte dagli stessi presentate. Ma con quali limitazioni? E come cambiano le norme per la tutela dell’accesso in sede giurisdizionale?

Le opinioni entusiastiche e/o allarmistiche sulle potenzialità e/o le criticità della “tecnologizzazione” degli appalti si stanno moltiplicando. Al di là della sensibilità di ognuno, che può vedere nella tecnologia un’opportunità o una minaccia, quello che è certo è l’enorme cambiamento che dovremo affrontare e che è solo agli inizi.

PROGRAMMA

PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIRITTO DI ACCESSO: OPPORTUNITÀ E CRITICITÀ DELLA DIGITALIZZAZIONE

Docente: Avv. Romea Bon

Giovedì 16 novembre 2023 – ore 9-13

- Sugli obblighi di pubblicità e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni
- Il regime transitorio: pubblicità e trasparenza fino al 31.12.2023
- La BDNCP
- Le nuove norme sulla pubblicità
- Gli avvisi di pre-informazione
- Bandi e avvisi: contenuti e modalità di redazione
- Sulla pubblicazione a livello europeo
- Sulla pubblicazione a livello nazionale
- Novità in tema di trasparenza
- La trasparenza nella gestione della procedura di gara

Giovedì 30 novembre 2023 – ore 9-13

- Accesso ordinario, accesso civico e accesso negli appalti pubblici
- L’accesso digitalizzato
- Oggetto, esclusioni e limitazioni: segreti tecnici e commerciali, pareri legali, relazioni riservate, diritti di privativa intellettuale. Esame delle novità giurisprudenziali
- L’interesse e la motivazione
- L’accesso difensivo
- Il procedimento
- L’accesso differito
- Responsabilità ex art. 326, c.p.: rivelazione ed utilizzazione del segreto d’ufficio
- La tutela giurisdizionale del diritto di accesso: la nuova procedura



DESTINATARI

- RUP;
- Ingegneri, Architetti, Geometri ed Avvocati;
- Dirigenti, Funzionari e staff di: Uffici gare; Uffici tecnici e contratti; Servizi amministrativi degli Enti Pubblici.

DOCENTE

Avv. Romea Bon, Legale del Foro di Trieste.

COSTO A PARTECIPANTE

Il costo di iscrizione per ciascun partecipante è di € 250 (+ IVA, se dovuta).

Il Corso avrà luogo al raggiungimento di un minimo di 20 e con un massimo di 90 partecipanti ad incontro.

In caso di superamento del numero massimo di partecipanti, verrà data priorità alle domande di iscrizione in ragione della loro data di ricezione.

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl Unipersonale, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

DATE ED ORARIO DEL CORSO

Il corso si svolgerà giovedì 16 e giovedì 30 Novembre 2023 dalle ore 9 alle 13 per totali 8 ore.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

On-line, su Piattaforma Zoom Pro.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte e dai registri di connessione della piattaforma Zoom.

PER INFORMAZIONI:

OMOLOGHIA S.R.L. Unipersonale - Tel: 389.0044934 - Fax: 049.9874027 – info@omologhia.it



MODULO DI ISCRIZIONE

ANAGRAFICA PARTECIPANTE

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Fax: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

INVIARE VIA E-MAIL A: corsi@omologhia.it o VIA FAX AL N. 049-98.74.027:

- **MODULO DI ISCRIZIONE** composto da 2 pagine, compilato in tutte le sue parti
- **COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ** (fronte e retro)
- **COPIA DELLA RICEVUTA DEL BONIFICO BANCARIO EFFETTUATO**
(IBAN IT85T0874936230000000464148 – c/c intestato ad Omologhia S.r.l.
Causale: "Iscrizione Corso PUB23 – Nome partecipante/i")
- **CLAUSOLE CONTRATTUALI E INFORMATIVA PRIVACY SOTTOSCRITTE**

INDICARE IL TRATTAMENTO IVA DA APPLICARE ALLA QUOTA DI ISCRIZIONE:

ESENTE IVA + IVA 22% + IVA 22% SPLIT PAYMENT

DESTINATARIO FATTURA

Ragione sociale: _____

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____

Prov.: _____

P.IVA: _____ C.F.: _____

E-MAIL: _____

CODICE DESTINATARIO PER FATTURA ELETTRONICA: _____

PEC: _____

Per la fatturazione a Pubblica Amministrazione, indicare inoltre:

CODICE UNIVOCO UFFICIO _____

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA

(CIG) _____

CIG non obbligatorio come da Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 paragrafo 3.9

IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO (determina, delibera, ecc.) _____



CLAUSOLE CONTRATTUALI

A ISCRIZIONE

Per iscriversi è necessario che OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale riceva, preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo corsi@omologhia.it oppure via fax al n. 049-98.74.027:

il modulo di iscrizione, composto da 2 pagine, compilato in ogni sua parte e sottoscritto;

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- copia della ricevuta del bonifico bancario effettuato, attestante l'avvenuto versamento della quota di iscrizione (IBAN: IT85T0874936230000000464148 c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Corso PUB23 – Nome e cognome del partecipante")

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl Unipersonale, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

B ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte e dai registri di connessione della piattaforma Zoom.

C VARIAZIONI

Omologhia S.r.l. Unipersonale si riserva il diritto di annullare o rinviare il corso, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail, rimborsando le quote versate, senza oneri aggiuntivi.

- Omologhia S.r.l. Unipersonale potrà liberamente modificare il programma, le modalità, la sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei Docenti.
- In caso di disdetta da parte del partecipante, la relativa comunicazione dovrà pervenire a OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale in forma scritta, via fax al n. 049-98.74.027 o via e-mail a info@omologhia.it almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso, indicando gli estremi del pagamento. Diversamente non è previsto alcun rimborso da parte di OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale e l'intero importo verrà fatturato.

D CLAUSOLA DI MEDIAZIONE

Per ogni controversia inerente il presente contratto, le Parti convengono di tentare una risoluzione pacifica della controversia, con ricorso all'Organismo di Mediazione istituito presso la Camera di Commercio di Padova (D. Lgs. 28/10).

E PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, Omologhia S.r.l. Unipersonale informa che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione, per l'invio di materiale informativo e per quanto previsto al punto "Finalità del trattamento", nell'Informativa che segue.

Luogo e Data

Firma per accettazione (Firma e timbro, se azienda, studio o ente)

.....

Luogo e Data

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole A, B, C, D, E.

.....

SEGUE INFORMATIVA PRIVACY: SI PREGA DI FIRMARE ED INVIARE UNITAMENTE AL MODULO DI ISCRIZIONE



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE

Gentile Signora/e,

desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo 2016/679 (sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela dei Suoi diritti.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento da parte di Omologhia s.r.l. Unipersonale delle finalità statutarie e degli obblighi civili, fiscali e contabili connessi alle attività delle indicate Associazioni quali, a titolo esemplificativo, procedure di Conciliazione e/o Arbitrato, promozione, sviluppo e creazione dei sistemi stragiudiziali di risoluzione dei conflitti ad ampio raggio (negoiazione e conciliazione commerciale, arbitrato, conciliazione in materia ambientale, urbanistica, sociale e scolastica), attraverso la ricerca, la formazione, e la creazione di strutture di conciliazione, inserimento in elenchi di mediatori/arbitri, formalizzazione di offerte, ordini, contratti e fatture, ricezione di prenotazioni, invio di materiale informativo, nonché iscrizioni ad iniziative di formazione seminari e convegni con la possibilità di effettuare registrazioni audio/video durante gli eventi formativi ed informativi organizzati dalle Associazioni, anche in collaborazione con altre organizzazioni, che potranno essere impiegate da Omologhia s.r.l. Unipersonale per la realizzazione di pubblicazioni di tipo divulgativo in formato cartaceo ed elettronico, anche su web.

2. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione della prestazione. In relazione alle attività promozionali, invece, il conferimento dei dati è facoltativo: *Omologhia s.r.l. Unipersonale* procederà ad effettuare le comunicazioni a carattere informativo e promozionale solo con il consenso espresso dell'interessato.

3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Omologhia s.r.l. Unipersonale assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali da Lei forniti, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante l'ausilio di strumenti elettronici e non.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Per il conseguimento delle predette finalità, Omologhia s.r.l. Unipersonale potrebbe condividere, rendere disponibile o trasmettere i Dati Personali agli Enti e alle Autorità competenti in adempimento degli obblighi di Legge o Regolamento, a Banche e/o Istituti di Credito selezionati per i versamenti e le riscossioni, a Società di Assicurazioni, a Camere di Commercio, a mediatori, arbitri, loro assistenti e a professionisti per l'attività di rendicontazione e certificazione del bilancio, a Enti di elaborazione dati esterni. I Suoi dati, inoltre, potranno essere comunicati ad aziende, società, enti, organismi vari, comprese associazioni temporanee d'impresa collegate a a Omologhia s.r.l. Unipersonale, esclusivamente per le finalità espresse nel paragrafo "Finalità del trattamento".

5. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è:

OMOLOGHIA s.r.l. Unipersonale – Tel. 389.0044934 – Fax 049-98.74.027 - E-mail: info@omologhia.it – PEC: omologhia@legalmail.it.

Il Responsabile del trattamento è il dott. Ferruccio Garbato.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Cognome e Nome / Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

Data _____ Firma _____

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE DEI PRECEDENTI PUNTI 1, 2 E 4

Data _____ Firma _____