



CORSO DI FORMAZIONE INTERDISCIPLINARE DI BASE:

**IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS. 209/2024)
E LA RELATIVA NORMATIVA PROVINCIALE
VALIDA PER L'ALTO ADIGE: ASPETTI PRATICO OPERATIVI**

**Corso di Formazione utile per la qualificazione delle Stazioni appaltanti
(Decreto Presidente SNA n° 3/2025)**

**Corso in fase di accreditamento – ID Istanza SNA: 2336897
Omologhia S.r.l. ha richiesto l'accREDITamento di questo Corso,
che viene quindi legittimamente tenuto, secondo quanto previsto
dal Decreto della Presidente della SNA del 15 gennaio 2025, n° 3**

**5 incontri on - line
dal 25 settembre al 23 ottobre 2025
(ore 8:30-12:30)**

CORSO DI FORMAZIONE INTERDISCIPLINARE DI BASE

Corso in fase di accreditamento – ID Istanza SNA: 2336897

IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.LGS. 209/2024) E LA RELATIVA NORMATIVA PROVINCIALE VALIDA PER L'ALTO ADIGE: ASPETTI PRATICO OPERATIVI

PRESENTAZIONE

Questo Percorso formativo si propone di esaminare gli aspetti di maggior interesse e di più stretta attualità del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 204/2024) e relativa normativa provinciale valida per l'Alto Adige, recentemente aggiornata dalla Legge provinciale n° 8 del 14/7/2025 ed illustrata dalla Circ. ACP n° 3 del 17/7/2025.

Il Corso avrà un taglio pratico/operativo per avvicinarsi alle esigenze di chi ogni giorno lavora confrontandosi con la contrattualistica pubblica.

I Docenti forniranno i necessari riferimenti normativi, che inseriranno in scenari concreti, stimolando un confronto costante con i Corsisti, che potranno portare le loro casistiche ed esperienze professionali, anche per confrontarle con quelle degli altri Partecipanti.

PREMESSA

Si tratta di un Corso interdisciplinare di Base (Decreti Presidenza SNA 22 e 176/2024 e 3/2025), che riconosce i Crediti formativi previsti dall'ANAC (Delibera n°441/22) per la qualificazione delle Stazioni appaltanti. Una importante novità è costituita dall'attribuzione degli *Open Badge* ai Partecipanti che seguiranno con regolarità tutto il Percorso formativo e che supereranno la Prova finale.

DATA
(ore 8:30-12:30)

P R O G R A M M A

- 1° incontro
Giovedì
25/9
- Parte prima*:
- Il **D.lgs. 209/24 e la legislazione provinciale**: conseguenze pratiche sulle procedure e sugli affidamenti diretti;
- impatto della sentenza della Corte Costituzionale n° 80/2025, sull' 27, c.4, della L.P. n° 16/2015;
- la legge omnibus provinciale in materia di appalti (Legge provinciale n° 8 del 14/7/2025);
- disamina dei più rilevanti pareri del MIT: "stato dell'arte".

Docente: Dott.ssa Sabina Sciarrone, Vicedirettrice sostituta dell'Agenzia dei Contratti Pubblici della Provincia di Bolzano

- 2° incontro
Giovedì
2/10
- Parte seconda*:
- Il **D.lgs. 209/24 e la legislazione provinciale**: conseguenze pratiche sulle procedure e sugli affidamenti diretti;
- impatto della sentenza della Corte Costituzionale n° 80/2025, sull' 27, c.4, della L.P. n° 16/2015;
- la legge omnibus provinciale in materia di appalti (Legge provinciale n° 8 del 14/7/2025);
- disamina dei più rilevanti pareri del MIT: "stato dell'arte".

Docente: Dott.ssa Sabina Sciarrone, Vicedirettrice sostituta dell'Agenzia dei Contratti Pubblici della Provincia di Bolzano

**Questi due Moduli formativi (25/9/2025 e 2/10/2025) vanno seguiti congiuntamente, poiché non sono indipendenti l'uno dall'altro.*

- 3° incontro
Giovedì
9/10
- Appalti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria:**
- Il Quadro normativo nazionale e provinciale di riferimento;
- Le indagini di mercato e gli elenchi di O.E.;
- Gli affidamenti diretti;
- Le Negoziare sottosoglia UE: caratteristiche e peculiarità nei servizi e nelle forniture.

Docente: Dott.ssa Marica Segatto, Prima Collaboratrice - ACP Area SUA SF

- 4° incontro
Giovedì
16/10
- La Gara di appalto in pratica:**
- Il Responsabile del procedimento;
- L'autorità di gara: compiti ed attività;
- Esame dei documenti amministrativi e soccorso istruttorio;
- La commissione di valutazione;
- Il subprocedimento di anomalia.

Docente: Dott.ssa Sabina Sciarrone, Vicedirettrice sostituta dell'Agenzia dei Contratti Pubblici della Provincia di Bolzano

- 5° incontro
Giovedì
23/10
IN TEDESCO
- Die Aufgaben und Verantwortungen des EPV und seine Rolle bei den Unteraufträgen, Unterverträgen und der Sicherheit bei Bau-, Liefer- und Dienstleistung, auch mit Bezug auf die besondere Rechtlage in Südtirol [I compiti e le responsabilità del RUP e il suo ruolo in materia di subappalto, subappalto e sicurezza negli appalti di costruzione, fornitura e servizi, anche con riferimento alla specifica situazione giuridica dell'Alto Adige]

Docente: Avv. Jakob Baldur Brugger, Legale del Foro di Bolzano

Giovedì 23/10 - Prova di valutazione finale ore 14:00-18:00

La Prova finale consisterà in un test di 30 domande a risposta multipla e il superamento della prova è subordinato ad una percentuale di risposte esatte pari o superiore a 2/3 delle domande. Prima dell'inizio della Prova, un Docente approfondirà i temi trattati durante il Corso, per agevolarne la sua migliore riuscita.



REQUISITI DEL CORSO DI FORMAZIONE INTERDISCIPLINARE DI BASE PER LE STAZIONI APPALTANTI QUALIFICATE O QUALIFICANDE

Questo Corso risponde ai requisiti previsti dai citati Decreti n. 22, 176/2024 e 3/2025 di SNA (in attuazione dell'art.63 c.10 del D.Lgs. 36/2023, così come modificato dall'art. 26, c.1, let. e)).

In particolare:

- è interdisciplinare, poiché ha lezioni di taglio giuridico, tecnico-ingegneristico, economico ed organizzativo;
- prevede, con riferimento ai Partecipanti: rilevamento delle presenze, valutazione dell'apprendimento e rilevazione della qualità percepita;
- è tenuto da Docenti esperti in possesso di Laurea Magistrale e di elevata competenza ed esperienza ultra quinquennale negli ambiti tematici di interesse.

Il Corso, inoltre:

- ha la finalità di fornire le conoscenze di base nella materia degli appalti e dei contratti pubblici, e si terrà online;
- ha la durata di 20 ore di didattica;
- affronta tematiche generali relative alla fase di programmazione, progettazione, aggiudicazione ed esecuzione contrattuale;
- è erogato a distanza in modalità sincrona con i partecipanti che possono svolgere un ruolo attivo con interazione tra loro, ed attuato con varie modalità didattiche;
- prevede una prova finale di valutazione, un sistema di rilevazione delle presenze che assicura l'identificazione del discente;
- un Comitato Scientifico con relativo Responsabile;
- prevede il rilascio dell'attestato finale (*Open Badge*) ai corsisti che abbiano frequentato il corso con il limite massimo del 20% di assenze e superato la prova di valutazione finale (test di 30 domande a risposta multipla con tre alternative di risposta per ciascuna domanda). Il superamento della prova è subordinato ad una percentuale di risposte esatte pari o superiore a 2/3 delle domande.

Il rilascio dell'attestato è inoltre subordinato alla verifica delle presenze registrate.

- è denominato "Corso di formazione interdisciplinare di base utile per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti".

Omologhia S.r.l. ha ottenuto l'accreditamento della Scuola Nazionale dell'Amministrazione ed ha richiesto l'accreditamento del presente Corso che viene quindi legittimamente tenuto, secondo quanto previsto dal Decreto della Presidente della SNA del 15 gennaio 2025, n° 3



DESTINATARI

Il Corso si rivolge a:

- Dirigenti, Funzionari e staff di Uffici gare, Uffici tecnici e contratti, ai Servizi amministrativi degli Enti Pubblici.
- Ingegneri, Architetti, Geometri ed Avvocati ed altri Professionisti del settore.

MATERIALE DIDATTICO

Ai corsisti verranno forniti (in formato digitale) i documenti messi a disposizione dai Docenti.

METODOLOGIE DIDATTICHE E STRUMENTI UTILIZZATI

L'approccio didattico sarà di tipo pratico – applicativo e gli argomenti del Corso verranno perciò proposti in forma innovativa, vivace e coinvolgente, alternando i necessari momenti di lezione frontale con modalità interattive, anche avvalendosi di presentazioni e materiali audiovisivi.

Verranno inoltre fornite risposte, anche operative, alle richieste che emergeranno “in progress” con specifici focus di approfondimento.

COSTO E NUMERO DI PARTECIPANTI

Il costo di iscrizione per le Stazioni appaltanti, per ciascun partecipante è di:

- € 780, oltre ad IVA, se dovuta, per tutti i 5 incontri.

Il corso si svolgerà con un minimo di 20 iscritti.

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della contabile del bonifico ad Omologhia Srl, ovvero, per le P.A., con l'avvenuto perfezionamento dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

DATA, ORARIO DEL CORSO E DELLA PROVA FINALE

Il corso è articolato in 5 incontri della durata di 4 ore ciascuno e si svolgerà online dalle ore 8:30 alle 12:30 nei giorni sopra indicati.

La Prova di valutazione finale si svolgerà online giovedì 23 ottobre 2025 dalle ore 14 alle 18 e consisterà in un test di 30 domande a risposta multipla. Il superamento della prova è subordinato ad una percentuale di risposte esatte pari o superiore a 2/3 delle domande.

ATTESTATO DI CERTIFICAZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE / CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Gli *Open Badge**, certificazioni delle conoscenze e competenze acquisite, verranno rilasciati secondo quanto previsto dai citati Decreti SNA.

PER INFORMAZIONI

OMOLOGHIA S.R.L. - Tel: 389.0044934 - info@omologhia.it

**Open Badge: sono attestati di raggiungimento di conoscenze e competenze, emessi in formato digitale e scaricabili dalla piattaforma <https://myopenbadge.com>*

Sono costituiti da una parte grafica e da metadati specifici. Sono riconosciuti a livello internazionale e possono essere inseriti in un curriculum vitae digitale, in un e-portfolio e diffusi tramite social network.



OMOLOGHIA

MODULO DI ISCRIZIONE CORSO DI FORMAZIONE INTERDISCIPLINARE DI BASE

Codice Corso: BASE-AA2

ANAGRAFICA Partecipante 1

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

ANAGRAFICA Partecipante 2

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

INVIARE VIA E-MAIL A: corsi.sna@omologhia.it**MODULO DI ISCRIZIONE** composto da 2 pagine, compilato in tutte le sue parti

- **COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ** (fronte e retro)
- **COPIA DELLA RICEVUTA DEL BONIFICO BANCARIO EFFETTUATO**
(IBAN IT85T0874936230000000464148 – c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Iscrizione Corso BASE-AA2 – Nome partecipante/i")
- **CLAUSOLE CONTRATTUALI E INFORMATIVA PRIVACY SOTTOSCRITTE**

Codice Corso: BASE-AA2

INDICARE IL TRATTAMENTO IVA DA APPLICARE ALLA QUOTA DI ISCRIZIONE:

ESENTE IVA + IVA 22% + IVA 22% SPLIT PAYMENT

DESTINATARIO FATTURA

Ragione sociale: _____

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

P.IVA: _____ C.F.: _____

E-MAIL: _____

CODICE DESTINATARIO PER FATTURA ELETTRONICA: _____

PEC: _____

Per la fatturazione a Pubblica Amministrazione, indicare inoltre:

CODICE UNIVOCO UFFICIO _____

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA

(CIG) _____

CIG non obbligatorio come da Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 paragrafo 3.9

IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO (determina, delibera, ecc.) _____



CLAUSOLE CONTRATTUALI

A ISCRIZIONE

Per iscriversi è necessario che OMOLOGHIA S.r.l. riceva, preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo corsi.sna@omologhia.it: il modulo di iscrizione, composto da 2 pagine, compilato in ogni sua parte e sottoscritto;

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- copia della ricevuta del bonifico bancario effettuato, attestante l'avvenuto versamento della quota di iscrizione (IBAN: IT85T0874936230000000464148 c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Iscrizione Corso BASE-AA2 - Nome e cognome del partecipante")

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

B ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Gli Open Badge verranno rilasciati secondo quanto previsto dai citati Decreti SNA.

C VARIAZIONI

Omologhia S.r.l. si riserva il diritto di annullare o rinviare il corso, dandone comunicazione ai partecipanti via e-mail, rimborsando le quote versate, senza oneri aggiuntivi.

- Omologhia S.r.l. potrà liberamente modificare il programma, le modalità, la sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei Docenti.
- In caso di disdetta da parte del partecipante, la relativa comunicazione dovrà pervenire a OMOLOGHIA S.r.l. in forma scritta via e-mail a info@omologhia.it almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso, indicando gli estremi del pagamento. Diversamente non è previsto alcun rimborso da parte di OMOLOGHIA S.r.l. e l'intero importo verrà fatturato.

D CLAUSOLA DI MEDIAZIONE

Per ogni controversia inerente il presente contratto, le Parti convengono di tentare una risoluzione pacifica della controversia, con ricorso all'Organismo di Mediazione istituito presso la Camera di Commercio di Padova (D. Lgs. 28/10).

E PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, Omologhia S.r.l. informa che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione, per l'invio di materiale informativo e per quanto previsto al punto "Finalità del trattamento", nell'Informativa che segue.

Luogo e Data

Firma per accettazione (Firma e timbro, se azienda, studio o ente)

.....

Luogo e Data

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole A, B, C, D, E.

.....



OMOLOGHIA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE

Gentile Signora/e,

desideriamo informarla che il Regolamento Europeo 2016/679 (sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela dei Suoi diritti.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento da parte di Omologhia s.r.l. delle finalità statutarie e degli obblighi civili, fiscali e contabili connessi alle sue attività formative nei più diversi ambiti e quelle relative, ad esempio, la creazione di strutture formative, di inserimento in elenchi di formatori, formalizzazione di offerte, ordini, contratti e fatture, ricezione di prenotazioni, invio di materiale informativo, nonché iscrizioni ad iniziative di formazione seminari e convegni con la possibilità di effettuare registrazioni audio/video durante gli eventi formativi, anche in collaborazione con altre Organizzazioni, che potranno essere anche impiegate da Omologhia s.r.l. per la realizzazione di pubblicazioni di tipo divulgativo in formato cartaceo ed elettronico, anche su web.

2. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornirli comporterà la mancata esecuzione della prestazione. In relazione alle attività promozionali, invece, il conferimento dei dati è facoltativo: *Omologhia s.r.l.* procederà ad effettuare le comunicazioni a carattere informativo e promozionale solo con il Suo consenso espresso.

3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Omologhia s.r.l. assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei Suoi Dati personali, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante l'ausilio di strumenti elettronici e non.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Per il conseguimento delle predette finalità, Omologhia s.r.l. potrebbe condividere, rendere disponibile o trasmettere i Suoi Dati Personali agli Enti e alle Autorità competenti in adempimento degli obblighi di Legge o Regolamento, a Banche e/o Istituti di Credito selezionati per i versamenti e le riscossioni, a Società di Assicurazioni, a Camere di Commercio, a professionisti per l'attività di rendicontazione e certificazione del bilancio, a Enti di elaborazione dati esterni. I Suoi dati, inoltre, potranno essere comunicati ad aziende, società, enti, organismi vari, collegate ad Omologhia s.r.l., esclusivamente per le finalità espresse nel paragrafo "Finalità del trattamento".

5. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è:

OMOLOGHIA s.r.l. – Tel. 389.0044934 - E-mail: info@omologhia.it – PEC: omologhia@legalmail.it.

Il Responsabile del trattamento è il dott. Ferruccio Garbato.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Cognome e Nome / Ragione sociale

Indirizzo

Tel.

E-mail

Data

Firma

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE DEI PRECEDENTI PUNTI 1, 2 E 4

Data

Firma
