



CORSO DI FORMAZIONE A DISTANZA

**IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E
LA NORMATIVA PROVINCIALE DI BOLZANO:
ASPETTI SALIENTI E NOVITÀ LEGISLATIVE**

14 incontri

(indipendenti tra loro)

dal 19 settembre al 19 dicembre 2023



IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E LA NORMATIVA PROVINCIALE DI BOLZANO: ASPETTI SALIENTI E NOVITÀ LEGISLATIVE

CONTENUTI

Il Corso fornisce un aggiornamento sul Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 36/2023), in modo coordinato rispetto alle più recenti novità introdotte dal Legislatore Provinciale per l'Alto Adige, in materia di LL.PP.

I destinatari del Corso sono tutti coloro che operano, a vario titolo, nel mondo dei LL. PP. (RUP, Imprenditori, Professionisti, Dirigenti, Funzionari, Staff di Uffici Gare, Tecnici ed Amministrativi).

Una particolarità del percorso è di essere fruibile interamente o per singoli incontri.

In ognuno degli incontri verrà sviluppata compiutamente una specifica tematica e, per alcuni Moduli, nell'ambito delle peculiarità proprie dell'Alto Adige, in **lingua tedesca**.

Le lezioni si svolgeranno, come di consueto, con un taglio pratico, per coniugare l'approfondimento e l'aggiornamento teorico con le problematiche applicative della normativa del settore, particolarmente interessante per chi quotidianamente opera nel complesso ed articolato mondo dei lavori pubblici.

Responsabile Organizzativo: Dr. Ferruccio Garbato, Amministratore di Omologhia Srl.

P R O G R A M M A

1° incontro: martedì 19 settembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Saluti introduttivi e presentazione del Corso.

Il nuovo Codice e la normativa provinciale dal 01.07.2023. Le fasi dell'affidamento ed i tempi di conclusione delle procedure, le procedure di gara, RTI, avvalimento, requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione.

Docente: Dott.ssa Sabina Sciarrone, Direttrice SUAL Stazione Unica Appaltante Lavori ACP Bolzano

2° incontro: giovedì 21 settembre 2023 - ore 08.30 – 12.30 IN LINGUA TEDESCA

AUDIT negli appalti pubblici, le modalità, le irregolarità più frequenti e approfondimento dei requisiti generali di partecipazione.

Docente: Dott.ssa Yara Recla, Responsabile Unità AUDIT dell'ACP di Bolzano

3° incontro: martedì 26 settembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Ruoli e responsabilità dell'autorità di gara, Commissione tecnica e RUP. Diritto di accesso agli atti nel nuovo Codice dei contratti pubblici dal 01.01.2024: artt. 35 e 36 del D.Lgs.36/2023.

Docente: Dott.ssa Sabina Sciarrone, Direttrice SUAL Stazione Unica Appaltante Lavori ACP Bolzano

4° incontro: martedì 3 ottobre 2023 - ore 08.30 – 12.30

La tutela delle condizioni di lavoro, della sicurezza e della salute dei lavoratori nel nuovo Codice: compiti e funzioni del RUP.

Docente: Avv. Romea Bon, del Foro di Trieste

5° incontro: martedì 10 ottobre 2023 - ore 08.30 – 12.30 IN LINGUA TEDESCA

Appalti sottosoglia e affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture.

Docenti: Avv. Jakob Brugger e Avv. Elena Moroder, Legali del Foro di Bolzano

6° incontro: martedì 17 ottobre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Gli affidamenti di lavori alla luce del nuovo codice degli appalti e della normativa locale.

Docente: Avv. Paola Cozza, Vice Direttrice Stazione Unica Appaltante Lavori ACP

7° incontro: ~~martedì 24 ottobre 2023~~ **posticipato a martedì 28 novembre - ore 08.30 – 12.30**

Gli affidamenti di servizi e forniture alla luce del nuovo codice degli appalti e della normativa locale.

Docente: Dr. Gianluca Nettis, Direttore dell'Area Stazione unica appaltante-servizi e forniture ACP Bolzano

8° incontro: giovedì 9 novembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Il subappalto ed i contratti ad esso assimilabili. L'introduzione del subappalto a "cascata".

I Raggruppamenti Temporanei di Imprese. L'avvalimento.

Docente: Avv. Gianni Zgagliardich, Legale del Foro di Trieste

9° incontro: martedì 14 novembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

La fase esecutiva nei LL.PP.

Il flusso della fase esecutiva nei lavori, forniture e servizi, nel nuovo Codice dei Contratti pubblici.

Docente: Dott.ssa Sabina Sciarrone, Direttrice SUAL Stazione Unica Appaltante Lavori ACP Bolzano

10° incontro: giovedì 23 novembre 2023 – ore 08.30 – 12.30

Le varie ipotesi di risoluzione contrattuale, pubblicistica e civilistica ed il recesso.

Il contenzioso ed i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale.

Docente: Avv. Gianni Zgagliardich, Legale del Foro di Trieste

Recupero del 7° incontro: martedì 28 novembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Gli affidamenti di servizi e forniture alla luce del nuovo codice degli appalti e della normativa locale.

Docente: Dr. Gianluca Nettis, Direttore dell'Area Stazione unica appaltante-servizi e forniture ACP Bolzano

11° incontro: martedì 5 dicembre 2023 - ore 08.30 – 12.30 IN LINGUA TEDESCA

Introduzione alle tecniche di gestione progetti con il Project management.

Docente: Dott.ssa Sandra Kainz, Consulente Senior di EWICO

12° incontro: martedì 12 dicembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

L'aggregazione degli acquisti ed il sistema di Qualificazione S.A. e RUP dell'Alto Adige.

Docenti: Dr. Dario Donati, Direttore SA Strategie d'acquisto ACP – Bolzano

13° incontro: giovedì 14 dicembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Le normative anticorruzione ed il PIAO (focus sulle novità in materia di Whistleblowing e Codice di Comportamento del personale). La Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni e nelle Società partecipate.

Docente: Avv. Paolo Recla, Legale del Foro di Milano

14° incontro: martedì 19 dicembre 2023 - ore 08.30 – 12.30

Gestione digitale di documenti e procedure. Utilizzo piattaforma "Sistema informativo contratti pubblici".

Docente: Dr. Lorenzo Smaniotto, Direttore dell'Area sistema informativo sui contratti pubblici ACP Bolzano



DESTINATARI

Il Corso si rivolge a:

- Dirigenti, Funzionari e staff di: Uffici gare; Uffici tecnici e contratti; Servizi amministrativi degli Enti Pubblici e, in particolare, ai RUP che vogliono adempiere a quanto previsto dall'Art. 6 della Disciplina in materia di qualificazione delle Stazioni Appaltanti, nella provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, stabilita dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 998 del 30/12/2022;
- Imprenditori ed ai collaboratori delle Imprese;
- Ingegneri, Architetti, Geometri ed Avvocati.

DOCENTI:

- Dott.ssa Sabina Sciarrone, Direttrice SUAL Stazione Unica Appaltante Lavori ACP Bolzano;
- Dott.ssa Yara Recla, Responsabile Unità AUDIT dell'ACP di Bolzano;
- Avv. Romea Bon, del Foro di Trieste;
- Avv. Jakob Brugger e Avv. Elena Moroder, Legali del Foro di Bolzano;
- Avv. Paola Cozza, Vice Direttrice Stazione Unica Appaltante Lavori ACP;
- Dr. Gianluca Nettis, Direttore dell'Area Stazione unica appaltante-servizi e forniture ACP Bolzano;
- Avv. Gianni Zgagliardich, Legale del Foro di Trieste;
- Dott.ssa Sandra Kainz, Consulente Senior di EWICO;
- Dr. Dario Donati, Direttore SA Strategie d'acquisto ACP – Bolzano;
- Avv. Paolo Recla, Legale del Foro di Milano;
- Dr. Lorenzo Smaniotto, Direttore dell'Area sistema informativo sui contratti pubblici ACP Bolzano.

COSTO A PARTECIPANTE:

Il costo di iscrizione per ciascun partecipante è di:

- € 160 per ogni incontro (+ IVA, se dovuta), per iscrizioni **entro il 10 settembre 2023**;
- € 200 per ogni incontro, (+ IVA, se dovuta) per iscrizioni **dopo il 10 settembre 2023**;
- € 1.600 per tutti i 14 incontri (+ IVA, se dovuta).

Il Corso avrà luogo al raggiungimento di un minimo di 20 e con un massimo di 90 partecipanti ad incontro.

In caso di superamento del numero massimo di partecipanti, verrà data priorità alle domande di iscrizione in ragione della loro data di ricezione.

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl Unipersonale, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

DATE ED ORARIO DEL CORSO:

Il corso è articolato in 14 incontri, ciascuno indipendente dagli altri.

Il Corso si svolgerà dal 19 settembre al 19 dicembre 2023 dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

SEDE DI SVOLGIMENTO:

On-line, su Piattaforma Zoom Pro.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza all'incontro, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte e dai registri di connessione della piattaforma Zoom.

PER INFORMAZIONI:

OMOLOGHIA S.R.L. Unipersonale - Tel: 389.0044934 - Fax: 049.9874027 – info@omologhia.it



Codice Corso: RUP14-BZ

MODULO DI ISCRIZIONE per la/e data/e:

<input type="checkbox"/> 19 settembre	<input type="checkbox"/> 21 settembre	<input type="checkbox"/> 26 settembre	<input type="checkbox"/> 3 ottobre	<input type="checkbox"/> 10 ottobre
<input type="checkbox"/> 17 ottobre	<input type="checkbox"/> 24 ottobre (posticipato al 28 novembre)	<input type="checkbox"/> 9 novembre	<input type="checkbox"/> 14 novembre	<input type="checkbox"/> 23 novembre
<input type="checkbox"/> 5 dicembre	<input type="checkbox"/> 12 dicembre	<input type="checkbox"/> 14 dicembre	<input type="checkbox"/> 19 dicembre	

ANAGRAFICA Partecipante 1

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Fax: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

ANAGRAFICA Partecipante 2

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Fax: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

INVIARE VIA E-MAIL A: corso.bz@omologhia.it o VIA FAX AL N. 049-98.74.027

MODULO DI ISCRIZIONE composto da 2 pagine, compilato in tutte le sue parti

- **COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ** (fronte e retro)
- **COPIA DELLA RICEVUTA DEL BONIFICO BANCARIO EFFETTUATO**
(IBAN IT85T0874936230000000464148 – c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Iscrizione Corso RUP14-BZ – Nome partecipante/i")
- **CLAUSOLE CONTRATTUALI E INFORMATIVA PRIVACY SOTTOSCRITTE**

INDICARE IL TRATTAMENTO IVA DA APPLICARE ALLA QUOTA DI ISCRIZIONE:

ESENTE IVA + IVA 22% + IVA 22% SPLIT PAYMENT

DESTINATARIO FATTURA

Ragione sociale: _____

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____

Prov.: _____

P.IVA: _____ C.F.: _____

E-MAIL: _____

CODICE DESTINATARIO PER FATTURA ELETTRONICA: _____

PEC: _____

Per la fatturazione a Pubblica Amministrazione, indicare inoltre:

CODICE UNIVOCO UFFICIO _____

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG) _____

CIG non obbligatorio come da Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 paragrafo 3.9

IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO (determina, delibera, ecc.) _____



CLAUSOLE CONTRATTUALI

A ISCRIZIONE

Per iscriversi è necessario che OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale riceva, preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo corso.bz@omologhia.it oppure via fax al n. 049-98.74.027:

il modulo di iscrizione, composto da 2 pagine, compilato in ogni sua parte e sottoscritto;

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- copia della ricevuta del bonifico bancario effettuato, attestante l'avvenuto versamento della quota di iscrizione (IBAN: IT85T0874936230000000464148 c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Iscrizione Corso RUP14-BZ – Nome e cognome del partecipante")

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl Unipersonale, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

B ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte.

C VARIAZIONI

Omologhia S.r.l. Unipersonale si riserva il diritto di annullare o rinviare il corso, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail, rimborsando le quote versate, senza oneri aggiuntivi.

- Omologhia S.r.l. Unipersonale potrà liberamente modificare il programma, le modalità, la sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei Docenti.

- In caso di disdetta da parte del partecipante, la relativa comunicazione dovrà pervenire a OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale in forma scritta, via fax al n. 049-98.74.027 o via e-mail a info@omologhia.it almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso, indicando gli estremi del pagamento. Diversamente non è previsto alcun rimborso da parte di OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale e l'intero importo verrà fatturato.

D CLAUSOLA DI MEDIAZIONE

Per ogni controversia inerente il presente contratto, le Parti convengono di tentare una risoluzione pacifica della controversia, con ricorso all'Organismo di Mediazione istituito presso la Camera di Commercio di Padova (D. Lgs. 28/10).

E PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, Omologhia S.r.l. Unipersonale informa che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione, per l'invio di materiale informativo e per quanto previsto al punto "Finalità del trattamento", nell'Informativa che segue.

Luogo e Data

Firma per accettazione (Firma e timbro, se azienda, studio o ente)

.....

Luogo e Data

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole A, B, C, D, E.

.....

SEGUE INFORMATIVA PRIVACY: SI PREGA DI FIRMARE ED INVIARE UNITAMENTE AL MODULO DI ISCRIZIONE



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE

Gentile Signora/e,

desideriamo informarla che il Regolamento Europeo 2016/679 (sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela dei Suoi diritti.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento da parte di Omologhia s.r.l. Unipersonale delle finalità statutarie e degli obblighi civili, fiscali e contabili connessi alle attività delle indicate Associazioni quali, a titolo esemplificativo, procedure di Conciliazione e/o Arbitrato, promozione, sviluppo e creazione dei sistemi stragiudiziali di risoluzione dei conflitti ad ampio raggio (negoziante e conciliazione commerciale, arbitrato, conciliazione in materia ambientale, urbanistica, sociale e scolastica), attraverso la ricerca, la formazione, e la creazione di strutture di conciliazione, inserimento in elenchi di mediatori/arbitri, formalizzazione di offerte, ordini, contratti e fatture, ricezione di prenotazioni, invio di materiale informativo, nonché iscrizioni ad iniziative di formazione seminari e convegni con la possibilità di effettuare registrazioni audio/video durante gli eventi formativi ed informativi organizzati dalle Associazioni, anche in collaborazione con altre organizzazioni, che potranno essere impiegate da Omologhia s.r.l. Unipersonale per la realizzazione di pubblicazioni di tipo divulgativo in formato cartaceo ed elettronico, anche su web.

2. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione della prestazione. In relazione alle attività promozionali, invece, il conferimento dei dati è facoltativo: *Omologhia s.r.l. Unipersonale* procederà ad effettuare le comunicazioni a carattere informativo e promozionale solo con il consenso espresso dell'interessato.

3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Omologhia s.r.l. Unipersonale assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali da Lei forniti, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante l'ausilio di strumenti elettronici e non.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Per il conseguimento delle predette finalità, Omologhia s.r.l. Unipersonale potrebbe condividere, rendere disponibile o trasmettere i Dati Personali agli Enti e alle Autorità competenti in adempimento degli obblighi di Legge o Regolamento, a Banche e/o Istituti di Credito selezionati per i versamenti e le riscossioni, a Società di Assicurazioni, a Camere di Commercio, a mediatori, arbitri, loro assistenti e a professionisti per l'attività di rendicontazione e certificazione del bilancio, a Enti di elaborazione dati esterni. I Suoi dati, inoltre, potranno essere comunicati ad aziende, società, enti, organismi vari, comprese associazioni temporanee d'impresa collegate ad Omologhia s.r.l. Unipersonale, esclusivamente per le finalità espresse nel paragrafo "Finalità del trattamento".

5. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è:

OMOLOGHIA s.r.l. Unipersonale – Tel. 389.0044934 – Fax 049-98.74.027 - E-mail: info@omologhia.it – PEC: omologhia@legalmail.it.

Il Responsabile del trattamento è il dott. Ferruccio Garbato.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Cognome e Nome / Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

Data _____ Firma _____

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE DEI PRECEDENTI PUNTI 1, 2 E 4

Data _____ Firma _____