



Corso di formazione ed aggiornamento a distanza

## IL FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO NELLE GARE: COME FUNZIONA?

---

## MODIFICHE, VARIANTI E VARIE TIPOLOGIE DI ESTENSIONI DEI CONTRATTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI NEL CORSO DEL RAPPORTO

**31 Gennaio 2023**

**ore 8:30-12:30 e 13:30-15:30**

L'incontro è valido al fine della **formazione continua dei RUP** (prevista dell'Art. 6 della Disciplina in materia di qualificazione delle Stazioni Appaltanti, nella provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, stabilita dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 998 del 30/12/2022).



**Martedì 31 Gennaio 2023 – ore 8:30-12:30 e 13:30-15:30**

**IL FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO NELLE GARE: COME FUNZIONA?**

**MODIFICHE, VARIANTI E VARIE TIPOLOGIE DI ESTENSIONI DEI CONTRATTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI NEL CORSO DEL RAPPORTO**

#### PRESENTAZIONE

Durante la prima parte dell'Incontro, il Docente illustrerà la Delibera 27 luglio 2022 n°464 dell'ANAC, relativa all'introduzione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), con effetto dal 9 novembre 2022.

Verranno, in particolare, evidenziate le procedure e le utilità che sono riservate alle Stazioni appaltanti, grazie all'impiego del FVOE.

Nella seconda parte dell'incontro verranno invece trattate le maggiori criticità che si presentano in fase esecutiva dei contratti pubblici (proroghe, rinnovi, estensioni, ecc).

In sostanza, nell'affrontare questi temi, è necessaria una sinergia fra funzionari tecnici ed amministrativi ed una accorta lettura ed approfondimento normativo e giurisprudenziale che verrà trattata nel corso di questo incontro.

## PROGRAMMA

#### **PARTE PRIMA**

- Il Fascicolo virtuale dell'Operatore economico: procedure ed utilità riservate alle Stazioni appaltanti.

#### **PARTE SECONDA**

- Le ipotesi di revisione prezzi previste contrattualmente;
- La soluzione delle problematiche di eccessiva onerosità sopravvenuta del contratto;
- Esame delle varie ipotesi di modifiche ai contratti in corso previste nell'art. 106;
- Esame delle varie ipotesi di varianti;
- Il quinto d'obbligo;
- Le varie tipologie di proroghe (proroga contrattuale, proroga tecnica, "contratti ponte", ecc.);
- Le specifiche modalità per affidare le modifiche: atti di sottomissione, contratti aggiuntivi, ecc.



### **DESTINATARI**

- RUP e RUP Altoatesini (destinatari della formazione continua dei RUP - prevista dell'Art. 6 della Disciplina in materia di qualificazione delle Stazioni Appaltanti, nella provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, stabilita dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 998 del 30/12/2022);
- Imprenditori e Collaboratori delle Imprese;
- Ingegneri, Architetti, Geometri ed Avvocati;
- Dirigenti, Funzionari e staff di: Uffici gare; Uffici tecnici e contratti; Servizi amministrativi degli Enti Pubblici.

### **DOCENTI**

Dott. Alessandro Vetrano, Giurista - Referente normativo appalti pubblici;  
Avv. Gianni Zgagliardich, Legale del Foro di Trieste.

### **COSTO A PARTECIPANTE**

Il costo di iscrizione per ciascun partecipante è di € 160 (+ IVA, se dovuta).

**È possibile iscriversi anche al corso del 24/1/2023** “Il nuovo Codice dei Contratti pubblici: le nuove linee ed i nuovi contenuti rispetto al d.lgs. 50/2016”, Docente: Avv. Zgagliardich, ore 9-13 **al costo scontato totale di € 220** (+IVA, se dovuta).

Il Corso avrà luogo al raggiungimento di un minimo di 20 e con un massimo di 90 partecipanti ad incontro. In caso di superamento del numero massimo di partecipanti, verrà data priorità alle domande di iscrizione in ragione della loro data di ricezione.

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl Unipersonale, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

### **DATE ED ORARIO DEL CORSO**

Il corso si svolgerà martedì 31 gennaio 2023 dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle 13:30 alle 15:30.

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

On-line, su Piattaforma Zoom Pro.

### **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte e dai registri di connessione della piattaforma Zoom.

### **PER INFORMAZIONI:**

**OMOLOGHIA S.R.L. Unipersonale - Tel: 389.0044934 - Fax: 049.9874027 – [info@omologhia.it](mailto:info@omologhia.it)**



## **MODULO DI ISCRIZIONE**

- Corso “Il nuovo Codice dei Contratti pubblici” - 24 gennaio [CAP24-1]  
 Corso “Fascicolo Virtuale/Modifiche e varianti dei contratti” - 31 gennaio [MOD31-1]

### **ANAGRAFICA Partecipante 1**

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_

CAP: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Cell.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Laurea/Diploma: \_\_\_\_\_

Ordine o Collegio: \_\_\_\_\_ Professione: \_\_\_\_\_

### **ANAGRAFICA Partecipante 2**

COGNOME: \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_

CAP: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Cell.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Laurea/Diploma: \_\_\_\_\_

Ordine o Collegio: \_\_\_\_\_ Professione: \_\_\_\_\_

**INVIARE VIA E-MAIL A: [corsi@omologhia.it](mailto:corsi@omologhia.it) o VIA FAX AL N. 049-98.74.027**

**MODULO DI ISCRIZIONE** composto da 2 pagine, compilato in tutte le sue parti

- **COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ** (fronte e retro)
- **COPIA DELLA RICEVUTA DEL BONIFICO BANCARIO EFFETTUATO**  
(IBAN IT85T0874936230000000464148 – c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: “Iscrizione Corso Corso CAP24-1 e/o MOD31-1 – Nome partecipante/i”)
- **CLAUSOLE CONTRATTUALI E INFORMATIVA PRIVACY SOTTOSCRITTE**

**QUOTA DI ISCRIZIONE:**

- Corso 24 gennaio € 120 (+IVA, se dovuta)
- Corso 31 gennaio € 160 (+IVA, se dovuta)
- Corso 24 e 31 gennaio € 220 (+IVA, se dovuta)

**INDICARE IL TRATTAMENTO IVA DA APPLICARE ALLA QUOTA DI ISCRIZIONE:**

- ESENTE IVA
- + IVA 22%
- + IVA 22% SPLIT PAYMENT

**DESTINATARIO FATTURA**

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

CAP: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_

Prov.: \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

CODICE DESTINATARIO PER FATTURA ELETTRONICA: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

**Per la fatturazione a Pubblica Amministrazione, indicare inoltre:**

CODICE UNIVOCO UFFICIO \_\_\_\_\_

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA

(CIG) \_\_\_\_\_

CIG non obbligatorio come da Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 paragrafo 3.9

IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO (determina, delibera, ecc.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## CLAUSOLE CONTRATTUALI

### A ISCRIZIONE

Per iscriversi è necessario che OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale riceva, preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo [corsi@omologhia.it](mailto:corsi@omologhia.it) oppure via fax al n. 049-98.74.027:

il modulo di iscrizione, composto da 2 pagine, compilato in ogni sua parte e sottoscritto;

- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- copia della ricevuta del bonifico bancario effettuato, attestante l'avvenuto versamento della quota di iscrizione (IBAN: IT85T0874936230000000464148 c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Corso CAP24-1 e/o MOD31-1 – Nome e cognome del partecipante")

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl Unipersonale, ovvero, per le P.A., con l'avvenuta emissione dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

### B ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte e dai registri di connessione della piattaforma Zoom.

### C VARIAZIONI

Omologhia S.r.l. Unipersonale si riserva il diritto di annullare o rinviare il corso, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail, rimborsando le quote versate, senza oneri aggiuntivi.

- Omologhia S.r.l. Unipersonale potrà liberamente modificare il programma, le modalità, la sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei Docenti.
- In caso di disdetta da parte del partecipante, la relativa comunicazione dovrà pervenire a OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale in forma scritta, via fax al n. 049-98.74.027 o via e-mail a [info@omologhia.it](mailto:info@omologhia.it) almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso, indicando gli estremi del pagamento. Diversamente non è previsto alcun rimborso da parte di OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale e l'intero importo verrà fatturato.

### D CLAUSOLA DI MEDIAZIONE

Per ogni controversia inerente il presente contratto, le Parti convengono di tentare una risoluzione pacifica della controversia, con ricorso all'Organismo di Mediazione istituito presso la Camera di Commercio di Padova (D. Lgs. 28/10).

### E PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, Omologhia S.r.l. Unipersonale informa che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione, per l'invio di materiale informativo e per quanto previsto al punto "Finalità del trattamento", nell'Informativa che segue.

Luogo e Data .....

Firma per accettazione (Firma e timbro, se azienda, studio o ente)

.....

Luogo e Data .....

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole A, B, C, D, E.

.....

**SEGUE INFORMATIVA PRIVACY: SI PREGA DI FIRMARE ED INVIARE UNITAMENTE AL MODULO DI ISCRIZIONE**



## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE

Gentile Signora/e,

desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo 2016/679 (sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela dei Suoi diritti.

#### 1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento da parte di Omologhia s.r.l. Unipersonale delle finalità statutarie e degli obblighi civili, fiscali e contabili connessi alle attività delle indicate Associazioni quali, a titolo esemplificativo, procedure di Conciliazione e/o Arbitrato, promozione, sviluppo e creazione dei sistemi stragiudiziali di risoluzione dei conflitti ad ampio raggio (negoiazione e conciliazione commerciale, arbitrato, conciliazione in materia ambientale, urbanistica, sociale e scolastica), attraverso la ricerca, la formazione, e la creazione di strutture di conciliazione, inserimento in elenchi di mediatori/arbitri, formalizzazione di offerte, ordini, contratti e fatture, ricezione di prenotazioni, invio di materiale informativo, nonché iscrizioni ad iniziative di formazione seminari e convegni con la possibilità di effettuare registrazioni audio/video durante gli eventi formativi ed informativi organizzati dalle Associazioni, anche in collaborazione con altre organizzazioni, che potranno essere impiegate da Omologhia s.r.l. Unipersonale per la realizzazione di pubblicazioni di tipo divulgativo in formato cartaceo ed elettronico, anche su web.

#### 2. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione della prestazione. In relazione alle attività promozionali, invece, il conferimento dei dati è facoltativo: *Omologhia s.r.l. Unipersonale* procederà ad effettuare le comunicazioni a carattere informativo e promozionale solo con il consenso espresso dell'interessato.

#### 3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Omologhia s.r.l. Unipersonale assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali da Lei forniti, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante l'ausilio di strumenti elettronici e non.

#### 4. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Per il conseguimento delle predette finalità, Omologhia s.r.l. Unipersonale potrebbe condividere, rendere disponibile o trasmettere i Dati Personali agli Enti e alle Autorità competenti in adempimento degli obblighi di Legge o Regolamento, a Banche e/o Istituti di Credito selezionati per i versamenti e le riscossioni, a Società di Assicurazioni, a Camere di Commercio, a mediatori, arbitri, loro assistenti e a professionisti per l'attività di rendicontazione e certificazione del bilancio, a Enti di elaborazione dati esterni. I Suoi dati, inoltre, potranno essere comunicati ad aziende, società, enti, organismi vari, comprese associazioni temporanee d'impresa collegate a a Omologhia s.r.l. Unipersonale, esclusivamente per le finalità espresse nel paragrafo "Finalità del trattamento".

#### 5. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è:

OMOLOGHIA s.r.l. Unipersonale – Tel. 389.0044934 – Fax 049-98.74.027 - E-mail: [info@omologhia.it](mailto:info@omologhia.it) – PEC: [omologhia@legalmail.it](mailto:omologhia@legalmail.it).

Il Responsabile del trattamento è il dott. Ferruccio Garbato.

#### 6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Cognome e Nome / Ragione sociale \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**PER ESPRESSA ACCETTAZIONE DEI PRECEDENTI PUNTI 1, 2 E 4**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_