

FERNKURS

DER KODEX DER ÖFFENTLICHEN VERTRÄGE (GvD 50/16) NACH DEN LETZTEN NATIONALEN GESETZESÄNDERUNGEN MIT DEN BESONDERHEITEN IN SÜDTIROL

12 Treffen

(unabhängige voneinander)

vom 20. SEPTEMBER bis

14. DEZEMBER 2021

CORSO DI FORMAZIONE A DISTANZA

IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.Lgs. 50/16), ALLA LUCE DEI PIÙ RECENTI INTERVENTI LEGISLATIVI NAZIONALI E DELLE PECULIARITÀ ALTO ADESINE

12 incontri

(indipendenti tra loro)

dal 20 SETTEMBRE AL 14 DICEMBRE

2021

Der Ausbildungskurs wird als Weiterbildung der EVV im Sinne des Art. 6 des Beschlusses der Landesregierung Nr. 850 vom 22.10.2019 zur Qualifikation der Vergabestellen in der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol anerkannt.

Corso di formazione valido ai fini della Formazione Continua dei RUP, prevista dall'Art. 6 della Deliberazione della Giunta Provinciale n. 850 del 22/10/2019, per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti nella Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige.

**Der Kurs findet online
auf der Plattform Zoom Pro statt.**

**Il Corso si terrà on line
su Piattaforma Zoom Pro**

ONLINE-KURS	CORSO DI FORMAZIONE ON LINE
<p>DER KODEX DER ÖFFENTLICHEN VERTRÄGE (GvD 50/16) NACH DEN LETZTEN NATIONALEN GESETZÄNDERUNGEN MIT DEN BESONDERHEITEN IN SÜDTIROL</p>	<p>IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (D.Lgs. 50/16), ALLA LUCE DEI PIÙ RECENTI INTERVENTI LEGISLATIVI NAZIONALI E DELLE PECULIARITÀ ALTO ATEesine</p>
<p>VORSTELLUNG DER ONLINE-AUSBILDUNG Wir haben diesen Ausbildungskurs unter Beachtung der Bestimmungen für den epidemiologischen COVID-19-Notstand und insbesondere des Dekretes des Ministerratspräsidenten vom 8. März 2020 erstellt. Die Fernausbildung erfolgt über das sehr einfache und benutzerfreundliche System Zoom Pro. Wir begleiten die KursteilnehmerInnen Schritt für Schritt ab der ersten Anmeldung. Eine Woche vor Kursbeginn übermitteln wir eine praktische Videoanleitung zur Bedienung der Plattform.</p>	<p>PRESENTAZIONE FORMAZIONE ON LINE Abbiamo indetto questo Corso di formazione nel rispetto delle norme in materia di emergenza epidemiologica da COVID -19 ed in particolare del DPCM 8 marzo 2020. Il sistema adottato per la formazione a distanza – Zoom Pro – è molto semplice e intuitivo e noi seguiremo comunque i partecipanti passo passo, sin dal momento del collegamento iniziale. La settimana prima dell'inizio del Corso, invieremo le opportune indicazioni ed un tutorial con le istruzioni "pratiche" per l'utilizzo di questa piattaforma.</p>
<p>INHALTE Der Kurs bietet eine Weiterbildung über den Kodex der öffentlichen Verträge (GVD 50/2016 i.g.F) und die jüngsten Neuerungen an, die der Landesgesetzgeber in Südtirol für das öffentliche Auftragswesen eingeführt hat. Zielgruppe des Kurses sind alle Personen, die in welcher Form auch immer im Bereich der öffentlichen Vergaben tätig sind (EVV, UnternehmerInnen, FreiberuflerInnen, Führungskräfte, Beamte, Personal von Ausschreibungsabteilungen, TechnikerInnen und Verwaltungsbedienstete). Die Besonderheit des Kurses liegt darin, dass auch die Teilnahme an einzelnen Einheiten möglich ist. Die Einheiten werden jeweils als Weiterbildung der EVV (im Sinne des Art. 6 der Bestimmungen zur Qualifikation der Vergabestellen der Autonomen Provinz Bozen-Südtirol im Beschluss der Landesregierung Nr. 850 vom 22.10.2019) in Hinblick auf die Erlangung der jährlichen 10 Bildungsguthaben anerkannt. In jedem der Treffen wird ausführlich auf eine spezifische Thematik eingegangen, die im Rundschreiben Nr. 3 vom 15.05.2020, abgeändert von der Anlage an das Dekret der AOV Nr. 1/2021, vorgesehen ist. Außerdem werden auf Grund der Besonderheiten in Südtirol einige Treffen in deutscher Sprache abgehalten. Der Unterricht ist wie üblich sehr praxisbezogen und verbindet die theoretische</p>	<p>CONTENUTI Il Corso fornisce un aggiornamento sul Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/16 e s.m.i.), in modo coordinato rispetto alle più recenti novità introdotte dal Legislatore Provinciale per l'Alto Adige, in materia di LL.PP. I destinatari del Corso sono tutti coloro che operano, a vario titolo, nel mondo dei LL. PP. (RUP, Imprenditori, Professionisti, Dirigenti, Funzionari, Staff di Uffici Gare, Tecnici ed Amministrativi). Una particolarità del percorso è di essere fruibile interamente o per singoli incontri. Ciascuno degli incontri è valido al fine della formazione continua dei RUP (prevista dell'Art. 6 della Disciplina in materia di qualificazione delle Stazioni Appaltanti, nella provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, stabilita dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 850 del 22/10/2019) per il raggiungimento dei 10 crediti formativi annuali. In ognuno degli incontri verrà sviluppata compiutamente una specifica tematica, compresa tra quelle previste dalla Circ. ACP n°3 del 15.05.2020, così come modificata dall'Allegato al Decreto ACP n°1/2021. Inoltre, nell'ambito delle peculiarità proprie dell'Alto Adige, alcuni incontri si terranno in lingua tedesca. Le lezioni si svolgeranno, come di consueto, con un taglio pratico, per coniugare l'approfondimento e l'aggiornamento teorico con le problematiche applicative della normativa del settore,</p>

Fortbildung mit den Schwierigkeiten bei der Anwendung der einschlägigen Bestimmungen, was insbesondere für alle im öffentlichen Auftragswesen tätigen KursteilnehmerInnen von Bedeutung ist.

Verantwortlich für die Organisation ist Dr. Ferruccio Garbato, Geschäftsführer der Omologhia Srl.

particolarmente interessante per chi quotidianamente opera nel complesso ed articolato mondo dei lavori pubblici.

Responsabile Organizzativo: Dr. Ferruccio Garbato, Amministratore di Omologhia Srl.

PROGRAMMA

1° incontro: 20 settembre 2021 - ore 9 – 13 IN LINGUA TEDESCA E ITALIANA

Aspetti generali del diritto degli appalti e le nuove norme di settore:

- Norme nazionali attuali in materia di contratti pubblici
- Norme provinciali attuali in materia di contratti pubblici

Allgemeine Aspekte des Vergabewesens und rechtliche Neuerungen:

- Aktuelle nationale Gesetzgebung im Bereich des Vergabewesens
- Aktuelle lokale Gesetzgebung im Bereich des Vergabewesens

Docenti: Dr. Martin Micheletti e Dr. Luca Tommaseo di Pronorm Consulting Srl.

2° incontro: 28 settembre 2021 - ore 9 – 13

Il RUP che opera nell'ambito dei lavori: le norme del D.Lgs. 50/2016 e la normativa provinciale

- Le norme di riferimento
- Compiti generali
- Compiti del RUP nella fase di progettazione e affidamento per lavori
- Compiti del RUP nella fase di esecuzione dei lavori
- Varianti in corso d'opera
- Compiti in materia di sicurezza
- Compiti in materia di accordo bonario e di risoluzione del contratto

Docente: Ing. Umberto Simone dell'Ordine degli Ingegneri di Bolzano – Direttore dell'Ufficio strade nord-est e Vicedirettore della ripartizione 10 infrastrutture della PAB.

3° incontro: 5 ottobre 2021 - ore 9 – 13

Il RUP che opera nell'ambito dei servizi e delle forniture: le norme del D.Lgs. 50/2016 e la normativa provinciale

- Le norme di riferimento
- Compiti generali
- Compiti del RUP nella fase di progettazione e affidamento per servizi e forniture
- Compiti in materia di sicurezza
- Compiti in materia di accordo bonario e di risoluzione del contratto

Avv. Valeria Filippi Coordinatrice del Gruppo SAI/DAI dell'Agenzia dei Contratti Pubblici della Provincia di Bolzano.

4° incontro: 12 ottobre 2021 - ore 9 – 13 IN LINGUA TEDESCA

Der EVV (RUP): Funktion, Aufgaben und Pflichten.

Docente: Ing. Dr. Ing. Julius Mühlögger dell'Ordine degli Ingegneri di Bolzano.

5° incontro: 19 ottobre 2021 - ore 9 – 13

Risoluzione del contratto, DL Semplificazioni, D.L. 77/2021 conv. in legge e accelerazione dei giudizi, sospensione dei lavori di gara e cenni sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso:

- Le varie forme di risoluzione di contratto con le imprese
- Novità del DL Semplificazioni e del D.L. 77/2021 conv. In legge e sull'accelerazione dei giudizi e sulla sospensione dei lavori di gara
- Le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei tecnici (RUP, DL, DEC)
- Le responsabilità contabili avanti alla Corte dei Conti e cenni sul relativo procedimento
- Cenni sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso

Docente: Avv. Gianni Zgagliardich del Foro di Trieste.

6° incontro: 26 ottobre 2021 - ore 9-13

1. Le procedure sottosoglia comunitaria, dopo le più recenti modifiche normative:

- Le soglie di valore
- Le modalità di affidamento diretto e la rotazione
- Le modalità di esperimento della procedura negoziata
- I criteri di aggiudicazione

2. Le procedure sopra soglia comunitaria, dopo le più recenti modifiche normative:

- Le modalità di gara
- Le garanzie

Docente: Avv. Gianni Zgagliardich del Foro di Trieste.

7° incontro: 2 novembre 2021 - ore 9-13

Redazione atti per appalti di lavori e nuovo flusso accelerato della procedura di gara:

- La determina di indizione
- Sistemi e criteri di aggiudicazione
- La gestione della procedura di gara e la verbalizzazione
- L'ammissione alla gara e l'art. 80, D.lgs. 50/2016 ed altre problematiche (soccorso, chiarimenti, esclusioni, ecc.), anche in base alla giurisprudenza in materia
- La formazione della graduatoria
- L'aggiudicazione
- Le varie forme di consegna in via di urgenza
- Lo stand still

Docente: Avv. Gianni Zgagliardich del Foro di Trieste.

8° incontro: 9 novembre 2021- ore 9-13 IN LINGUA TEDESCA

Le procedure di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria:

- Le norme di riferimento
- Gli affidamenti ai sensi della DGP n. 778/2018
- Aspetti pratici dell'affidamento

Die Verfahren für die Vergabe der Dienstleistungen des Architektur- und Ingenieurwesens:

- Die Rechtsgrundlagen
- Die Vergaben laut BLR Nr. 778/2018
- Praktische Aspekte der Vergabe

Docenti: Dr. Martin Micheletti e Dr. Daniel Rossaro di Pronorm Consulting Srl.

9° incontro: 16 novembre 2021 - ore 9-13 IN LINGUA TEDESCA

Il controllo dei requisiti di ordine generale dei concorrenti di cui all'art.80 del D.lgs. 50/16.

Die Kontrolle der allgemeinen Teilnahmeanforderungen der Teilnehmer nach Art. 80 des GvD 50/16.

Docente: Dott.ssa Annamaria Ramoser Direttrice d'ufficio servizi alberghieri e controllo servizi in appalto - Azienda Sanitaria Provincia Autonoma di Bolzano.

10° incontro: 23 novembre 2021 - ore 9 – 13

La fase di esecuzione del contratto dei lavori:

- D.M. 49/2018 e breve analisi generale
- La consegna e la sospensione dell'esecuzione
- Il Collegio consultivo tecnico
- Modifiche contrattuali, esame dell'art.106 del D.Lgs.50/2016, atti di sottomissione ed atti aggiuntivi

Docente: Avv. Gianni Zgagliardich del Foro di Trieste.

11° incontro: 30 novembre 2021 - ore 9-13

Il Seggio di gara ed i Commissari della Commissione giudicatrice negli appalti pubblici:

- Ruolo, compiti e responsabilità del Seggio di gara
- Ruolo, compiti e responsabilità della Commissione giudicatrice
- Il ruolo del RUP nel Seggio e nella Commissione giudicatrice
- Rapporti con il RUP e con gli altri soggetti coinvolti nelle procedure di gara.

Docente: Dott.ssa Paola Cozza, Vice Direttrice Stazione Unica Appaltante Lavori ACP

12° incontro: 14 dicembre 2021 - ore 9-13

Il subappalto e i sub-affidamenti dopo le modifiche del D.L. 77/2021 conv. in legge e la Legge Comunitaria

- Principali norme in materia nel D.lgs. 50/2016 ed altre fonti normative
- Nozione di subappalto, fornitura con posa in opera, nolo a caldo e altre figure correlate
- I limiti del subappalto e recenti evoluzioni
- Sub-affidamenti, contratti continuativi di cooperazione, forniture e subforniture
- Il regime autorizzativo
- Le sanzioni penali e civili del subappalto non autorizzato
- Il regime dei pagamenti ed il pagamento diretto
- Il subappalto nel caso di a.t.i. e consorzi

Docente: Dott.ssa Raffaella Boscolo, Responsabile Servizio Appalti ANCE Venezia.



DESTINATARI

Il Corso si rivolge:

- agli Imprenditori ed ai collaboratori delle Imprese;
 - Ingegneri, Architetti, Geometri ed Avvocati;
 - Dirigenti, Funzionari e staff di: Uffici gare; Uffici tecnici e contratti; Servizi amministrativi degli Enti Pubblici.
- e, in particolare, ai **RUP** che vogliono adempiere all'obbligo formativo previsto dall'Art. 6 della Disciplina in materia di qualificazione delle Stazioni Appaltanti, nella provincia Autonoma di Bolzano – Alto Adige, stabilita dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 850 del 22/10/2019.

DOCENTI:

- Dr. Martin Micheletti, Dr. Luca Tommaseo, Dr. Daniel Rossaro di Pronorm Consulting srl;
- Ing. Umberto Simone dell'Ordine degli Ingegneri di Bolzano, Direttore dell'Ufficio strade nord-est e Vicedirettore della ripartizione 10 infrastrutture della PAB;
- Avv. Valeria Filippi, Coordinatrice del Gruppo SAI/DAI dell'Agenzia dei Contratti Pubblici della Provincia di Bolzano;
- Ing. Dr. Ing. Julius Mühlögger dell'Ordine degli Ingegneri di Bolzano;
- Avv. Gianni Zgagliardich del Foro di Trieste;
- Dott.ssa Annamaria Ramoser, Direttrice d'ufficio servizi alberghieri e controllo servizi in appalto - Azienda Sanitaria Provincia Autonoma di Bolzano;
- Dott.ssa Paola Cozza, Vice Direttrice Stazione Unica Appaltante Lavori ACP;
- Dott.ssa Raffaella Boscolo, Responsabile Servizio Appalti ANCE Venezia.

COSTO A PARTECIPANTE:

Il costo di iscrizione per ciascun partecipante è di:

- € 160 per ogni incontro (+ IVA, se dovuta), per iscrizioni **entro il 10 settembre 2021**;
- € 200 per ogni incontro, (+ IVA, se dovuta) per iscrizioni **dopo il 10 settembre 2021**;
- € 1.340 **per tutti i 12 incontri** (+ IVA, se dovuta).

Il Corso avrà luogo al raggiungimento di un minimo di 20 e con un massimo di 90 partecipanti ad incontro.

In caso di superamento del numero massimo di partecipanti, verrà data priorità alle domande di iscrizione in ragione della loro data di ricezione.

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl, ovvero, per le P.A., con l'avvenuto perfezionamento dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc.).

DATE ED ORARIO DEL CORSO:

Il corso è articolato in 12 incontri, ciascuno indipendente dagli altri.

Il Corso si svolgerà dal 20 settembre al 14 dicembre 2021 dalle ore 9.00 alle ore 13.00

SEDE DI SVOLGIMENTO:

On-line, su Piattaforma Zoom Pro.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte.

PER INFORMAZIONI:

OMOLOGHIA S.R.L. Unipersonale - Tel: 389.0044934 - Fax: 049.9874027 – info@omologhia.it

MODULO DI ISCRIZIONE per la/e data/e:

<input type="checkbox"/> 20 Settembre <i>(italiano/tedesco)</i>	<input type="checkbox"/> 28 Settembre	<input type="checkbox"/> 5 Ottobre	<input type="checkbox"/> 12 Ottobre <i>(tedesco)</i>	<input type="checkbox"/> 19 Ottobre	<input type="checkbox"/> 26 Ottobre
<input type="checkbox"/> 2 Novembre	<input type="checkbox"/> 9 Novembre <i>(tedesco)</i>	<input type="checkbox"/> 16 Novembre <i>(tedesco)</i>	<input type="checkbox"/> 23 Novembre	<input type="checkbox"/> 30 Novembre	<input type="checkbox"/> 14 Dicembre
<input type="checkbox"/> TUTTE LE 12 DATE					

ANAGRAFICA Partecipante 1

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Fax: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

ANAGRAFICA Partecipante 2

COGNOME: _____ NOME _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo: _____ C.F. e P.IVA _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Tel: _____ Fax: _____ Cell.: _____

E-mail: _____

Laurea/Diploma: _____

Ordine o Collegio: _____ Professione: _____

INVIARE VIA E-MAIL A: corso.bz@omologhia.it O VIA FAX AL N. 049-98.74.027

MODULO DI ISCRIZIONE composto da 2 pagine, compilato in tutte le sue parti

- **COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ** (fronte e retro)
- **COPIA DELLA RICEVUTA DEL BONIFICO BANCARIO EFFETTUATO**
(IBAN IT85T0874936230000000464148 – c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Iscrizione Corso LLPP12-BZ – Nome partecipante/i")
- **CLAUSOLE CONTRATTUALI E INFORMATIVA PRIVACY SOTTOSCRITTE**

INDICARE IL TRATTAMENTO IVA DA APPLICARE ALLA QUOTA DI ISCRIZIONE:

ESENTE IVA + IVA 22% + IVA 22% SPLIT PAYMENT

DESTINATARIO FATTURA

Ragione sociale: _____

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____

Prov.: _____

P.IVA: _____ C.F.: _____

E-MAIL: _____

CODICE DESTINATARIO PER FATTURA ELETTRONICA: _____

PEC: _____

Per la fatturazione a Pubblica Amministrazione, indicare inoltre:

CODICE UNIVOCO UFFICIO _____

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG) _____

CIG non obbligatorio come da Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 paragrafo 3.9

IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO (determina, delibera, ecc.) _____



CLAUSOLE CONTRATTUALI

A ISCRIZIONE

Per iscriversi è necessario che OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale riceva, preferibilmente tramite e-mail all'indirizzo corso.bz@omologhia.it oppure via fax al n. 049-98.74.027:

- il modulo di iscrizione, composto da 2 pagine, compilato in ogni sua parte e sottoscritto;
- copia del documento di identità in corso di validità (fronte e retro);
- copia della ricevuta del bonifico bancario effettuato, attestante l'avvenuto versamento della quota di iscrizione (IBAN: IT85T0874936230000000464148 c/c intestato ad Omologhia S.r.l. - Causale: "Iscrizione Corso LLPP12-BZ – Nome e cognome del partecipante")

L'iscrizione si perfeziona con il pagamento della quota di iscrizione e con l'invio della ricevuta del bonifico effettuato ad Omologhia Srl, ovvero, per le P.A., con l'avvenuto perfezionamento dell'Ordine di Acquisto (Determina, Delibera, ecc).

B ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

L'attestato di partecipazione verrà rilasciato in base all'effettiva presenza agli incontri, risultante dalle sottoscrizioni delle autocertificazioni all'uopo predisposte.

C VARIAZIONI

- Omologhia S.r.l. Unipersonale si riserva il diritto di annullare o rinviare il corso, dandone comunicazione ai partecipanti via fax o e-mail entro i 5 (cinque) giorni precedenti la data di inizio del corso, rimborsando le quote versate, senza oneri aggiuntivi.
- Omologhia S.r.l. Unipersonale potrà liberamente modificare il programma, la sede e gli orari e provvedere alla sostituzione dei docenti.
- In caso di disdetta da parte del partecipante, la relativa comunicazione dovrà pervenire a OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale in forma scritta, via fax al n. 049-98.74.027 o via e-mail a info@omologhia.it almeno 10 giorni prima dell'inizio del corso, indicando gli estremi del pagamento. Diversamente non è previsto alcun rimborso da parte di OMOLOGHIA S.r.l. Unipersonale e l'intero importo verrà fatturato.

D CLAUSOLA DI MEDIAZIONE

Per ogni controversia inerente il presente contratto, le Parti convengono di tentare una risoluzione pacifica della controversia, con ricorso all'Organismo di Mediazione istituito presso la Camera di Commercio di Padova (D. Lgs. 28/10).

E PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, Omologhia S.r.l. Unipersonale informa che i dati personali acquisiti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, direttamente e/o tramite terzi per la predisposizione dell'elenco dei partecipanti al corso in oggetto, per l'addebito contabile relativo alle quote di partecipazione, per l'invio di materiale informativo e per quanto previsto al punto "Finalità del trattamento", nell'Informativa che segue.

Luogo e Data

Firma per accettazione (Firma e timbro, se azienda, studio o ente)

.....

Luogo e Data

Firma e timbro per esplicita approvazione delle clausole A, B, C, D, E.

.....

SEGUE INFORMATIVA PRIVACY: SI PREGA DI FIRMARE ED INVIARE UNITAMENTE AL MODULO DI ISCRIZIONE



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI DELLE PERSONE FISICHE

Gentile Signora/e,

desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo 2016/679 (sulla protezione dei dati personali delle persone fisiche) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela dei Suoi diritti.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento da parte di Omologhia s.r.l. Unipersonale delle finalità statutarie e degli obblighi civili, fiscali e contabili connessi alle attività delle indicate Associazioni quali, a titolo esemplificativo, procedure di Conciliazione e/o Arbitrato, promozione, sviluppo e creazione dei sistemi stragiudiziali di risoluzione dei conflitti ad ampio raggio (negoziante e conciliazione commerciale, arbitrato, conciliazione in materia ambientale, urbanistica, sociale e scolastica), attraverso la ricerca, la formazione, e la creazione di strutture di conciliazione, inserimento in elenchi di mediatori/arbitri, formalizzazione di offerte, ordini, contratti e fatture, ricezione di prenotazioni, invio di materiale informativo, nonché iscrizioni ad iniziative di formazione seminari e convegni con la possibilità di effettuare registrazioni audio/video durante gli eventi formativi ed informativi organizzati dalle Associazioni, anche in collaborazione con altre organizzazioni, che potranno essere impiegate da Omologhia s.r.l. Unipersonale per la realizzazione di pubblicazioni di tipo divulgativo in formato cartaceo ed elettronico, anche su web.

CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione della prestazione. In relazione alle attività promozionali, invece, il conferimento dei dati è facoltativo: *Omologhia s.r.l. Unipersonale* procederà ad effettuare le comunicazioni a carattere informativo e promozionale solo con il consenso espresso dell'interessato.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Omologhia s.r.l. Unipersonale assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali da Lei forniti, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante l'ausilio di strumenti elettronici e non.

COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Per il conseguimento delle predette finalità, Omologhia s.r.l. Unipersonale potrebbe condividere, rendere disponibile o trasmettere i Dati Personali agli Enti e alle Autorità competenti in adempimento degli obblighi di Legge o Regolamento, a Banche e/o Istituti di Credito selezionati per i versamenti e le riscossioni, a Società di Assicurazioni, a Camere di Commercio, a mediatori, arbitri, loro assistenti e a professionisti per l'attività di rendicontazione e certificazione del bilancio, a Enti di elaborazione dati esterni. I Suoi dati, inoltre, potranno essere comunicati ad aziende, società, enti, organismi vari, comprese associazioni temporanee d'impresa collegate a Omologhia s.r.l. Unipersonale, esclusivamente per le finalità espresse nel paragrafo "Finalità del trattamento".

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolari del trattamento è:

OMOLOGHIA s.r.l. Unipersonale – Tel. 389.0044934 – Fax 049-98.74.027 - E-mail: info@omologhia.it – PEC: omologhia@legalmail.it.

Il Responsabile del trattamento è il dott. Ferruccio Garbato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Cognome e Nome / Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

Data _____ Firma _____